

För att säkerställa att SOS International A/S, filial Sverige kan registrera och betala fakturer snabbt och effektivt, ombeds vi att få leverantörsfakturer via elektronisk fakturering.

Vidarebefordran av elektronisk faktura:

- Elektronisk faktura måste skickas till GLN/EAN-nummer **5790002503191**

Ni ombeds se till att följande information framgår av era fakturer.

Lagstiftade fakturakrav:

- ✓ Fakturadatum
- ✓ Unikt sekventiellt fakturanummer
- ✓ Ditt och vårt företags momsregistreringsnummer (org.-nr)
- ✓ Ditt och vårt företags fullständiga företagsnamn och adress
- ✓ Mängd och typ av levererade varor, eller omfattning och typ av tillhandahållna tjänster
- ✓ Datum för transaktionen
- ✓ Det momsbelopp som ska betalas eller orden "Reverse charge"

Kraven ovan motsvarar EU:s regler samt de krav som den svenska skattemyndigheten ställer på innehållet av en faktura. För att säkerställa att dina fakturer betalas i tid, måste även informationen nedan framgå av dina fakturer.

SOS International A/S' övriga fakturakrav:

- ✓ SOS International kontaktperson
- ✓ Ditt företags telefonnummer och e-post
- ✓ Valuta (ISO-kod)
- ✓ Det totala fakturabeloppet
- ✓ Betalningsvillkor och förfallodatum
- ✓ Bankuppgifter: Bankens namn, clearing- och kontonummer eller IBAN och SWIFT/BIC

Vidarebefordran av PDF-faktura via e-post:

Om du inte på något sätt kan skicka fakturan elektroniskt kan en PDF-fil skickas

- PDF-faktura måste skickas till GOT_Costinvoice@sos.eu

Fakturan måste alltid följa ovanstående fakturakrav. Dessutom måste följande formaliteter beaktas:

- ✓ Fakturans totala belopp måste anges på sidan 1 eller på fakturans sista sida
 - ✓ Din faktura och eventuella alla relevanta bilagor måste slås samman i en PDF-fil
 - ✓ PDF-filen får endast innehålla en faktura, men flera PDF-filer kan skickas i en e-post. Varje e-postmeddelande får inte överstiga 10 MB
- Filerna får inte skickas som ZIP-filer, krypterade eller lösenordsskyddade. Filen måste vara originaldokumentet och inte ett inskannat dokument, eftersom fakturorna behandlas elektroniskt och automatiskt.

Om ovanstående krav inte uppfylls kan antingen betalningen komma att bli försenad, eller fakturan skickas i retur med anteckning om saknad information. Det är enbart informationen som framgår av fakturan som behandlas, detta på grund av automatisk inläsning. Observera att SOS International A/S inte betalar ränta för försenad betalning om en faktura måste returneras på grund av saknad information

Om du har frågor angående kraven på leverantörsfakturer kan du kontakta oss på Accounting@sos.eu eller telefon +45 3848 8670.